

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลน้อย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง

ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง	
ประเภทตำแหน่ง	จำนวนบุคลากร (คน)
1. ประเภทบริหารท้องถิ่น	2
2. ประเภทอำนวยการท้องถิ่น	2
3. ประเภทวิชาการ	4
4. ประเภททั่วไป	1
5. ข้าราชการ	28
6. พนักงานจ้าง/อื่นๆ	23
รวมบุคลากรทั้งสิ้น	60
ข้อมูล ณ วันที่ 30 เดือนกันยายน พ.ศ. 2567	

ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ

- ปัญหาอุปสรรค

1. งบประมาณที่มีค่อนข้างจำกัด ทำให้การพัฒนาความรู้ของเจ้าหน้าที่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้เฉพาะหน้าที่ความรับผิดชอบเท่านั้น สำหรับระเบียบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้

2. บุคลากรบางคนยังไม่พร้อมจะเข้ารับการฝึกอบรม เนื่องจากติดภาระกิจและความรับผิดชอบทำให้ไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้

- ข้อเสนอแนะ

1. ส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานด้วย เช่น พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ การตรวจรับงานของคณะกรรมการตรวจรับงานจ้าง การควบคุมภายในการบริหารจัดการความเสี่ยง

2. บุคลากรที่เข้ารับการฝึกอบรมแล้ว ควรนำความรู้ที่ได้รับมาถ่ายทอดให้บุคลากรอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

3. ควรมีการแลกเปลี่ยน เรียนรู้ ระหว่างส่วนราชการ



สำนักงานปลัด อบต.ตู่

แบบรายงานผลการดำเนินงานและพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลตู่

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

องค์การบริหารส่วนตำบลตู่ อำเภอจตุรพักตรพิมาน จังหวัดร้อยเอ็ด

ที่	ประเด็นนโยบาย	โครงการกิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ(บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค
๑	ด้านการสรรหา	๑.๑ ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ที่สอดคล้องกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ของ อบต.ตู่ ๑.๒ การสรรหาบุคลากรในตำแหน่งตำแหน่งที่ว่าง	-ไม่มี- -ขอให้ กสอ.เป็นผู้ดำเนินการสรรหา (ปลัดอบต. ๑ อัตรา)	ไม่ใช้งบประมาณ ไม่ใช้งบประมาณ รายจ่าย	ไม่มี -สิงหาคม๖๗	ไม่มี กสอ.ยังไม่ได้ดำเนินการ
๒	ด้านการพัฒนา	๒.๑ โครงการฝึกอบรมตามสายงานหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ๒.๒ โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา อบต.ตู่ ๒.๓ หลักสูตรเชิงปฏิบัติการเตรียมความพร้อมเข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (New e-LAAS) ๒.๔หลักสูตรพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ๒.๕หลักสูตรเชิงวิชาการเพิ่มประสิทธิภาพเพื่อรองรับการปฏิบัติราชการของ อบต.	จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรตามสายงาน ดังนี้ ๑.หลักสูตรนักวิชาตรวจสอบภายใน ๒ หลักสูตรนักวิชาการจัดเก็บรายได้ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างของ อบต.ตู่ จำนวน ๔๑ รายได้เข้ารับการฝึกอบรมและมีทักษะและความเข้าใจในการปฏิบัติงานเพิ่ม จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรดังกล่าว ๑ ราย จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรดังกล่าว ๒ ราย จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรดังกล่าว ๒ ราย	๔,๐๐๐ ๓,๐๐๐ ๑๑๖,๓๘๕ ๔,๙๐๐ (ค่าลงทะเบียน) ๔,๙๐๐ (ค่าลงทะเบียน) ๔,๙๐๐ (ค่าลงทะเบียน)	มกราคม ๒๕๖๗ กรกฎาคม ๒๕๖๗ วันที่ ๑๗-๑๙ กันยายน ๒๕๖๗ ๘-๑๐ มีนาคม ๒๕๖๗ ๑๗- ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๗ ๒๙ เม.ย. ๓ พ.ค. ๒๕๖๗	ไม่มี ไม่มี ไม่มี ไม่มี ไม่มี

ที่	ประเด็นนโยบาย	โครงการกิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ(บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค
๒	ด้านการพัฒนา	๒.๖ หลักสูตรพัฒนาความรู้ของ อปท. ตามระเบียบการรับเงิน เบิกจ่ายเงิน การฝากเงินการเก็บรักษาเงินตามระเบียบกระทรวงการคลัง	-จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรดังกล่าว ๒ ราย	๙,๐๐๐ (ค่าลงทะเบียน)	๒๖-๒๘ เมษายน ๒๕๖๗	ไม่มี
		๒.๗ หลักสูตรการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารความเสี่ยงการวางระบบควบคุมภายใน	-จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรดังกล่าว ๑ ราย	๓,๕๐๐ (ค่าลงทะเบียน)	๒-๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗	ไม่มี
		๒.๘หลักสูตรสร้างองค์ความรู้ กฎหมาย กฎระเบียบ และความรู้เชิงวิชาการเพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานบุคลากรท้องถิ่น	-จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรดังกล่าว ๑ ราย	๓,๕๐๐ (ค่าลงทะเบียน)	๒๕-๒๖ เมษายน ๒๕๖๗	ไม่มี
		๒.๙ หลักสูตรอบรมออนไลน์ผ่านระบบคอมพิวเตอร์	เข้ารับการอบรมออนไลน์ ๑ ราย	-ไม่มี-	๖-๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	ไม่มี
		โครงการพัฒนาความรู้ด้านการตรวจสอบภายใน และเสริมสร้างธรรมาภิบาล ของ อปท.และการบริหารจัดการความเสี่ยง				
		๒.๑๐ การประเมินพนักงานส่วนท้องถิ่นตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด ตำแหน่งในความรู้ทักษะและสมรรถนะ	การประเมินพนักงานตามเกณฑ์ที่กำหนดตำแหน่งเพื่อใช้ประกอบการส่งเข้ารับการอบรมและการเลื่อนขั้นเงินเดือน จำนวน ๒ ครั้ง	ไม่มี-	ครั้งที่ ๑ ๑ ต.ค. ๖๖- ๓๑ มี .ค. ๖๗ ครั้งที่ ๒ ๑ เม.ย. ๖๗-๓๐ ก.ย. ๖๗	ไม่มี
๓	ด้านการธำรงรักษาไว้และแรงจูงใจ	๒.๑๑การประเมินความพึงพอใจของบุคลากรที่มีผลต่อการพัฒนาบุคลากรทุกส่วนราชการ	มีการประเมินความพึงพอใจของบุคลากร ครบ	ไม่มี-	๑-๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	ไม่มี
		๑.๑ การบันทึก แก้ไข ปรับปรุง ข้อมูลบุคลากรในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรแห่งชาติให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน	ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลในระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรแห่งชาติประจำทุกเดือนเดือนละ ๑ ครั้ง จำนวน ๑๒ ครั้ง	ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลา ๖๖ - กันยายน ๖๗	ไม่มี
		๓.๒ การปฏิบัติงานราชการที่เป็นธรรมเสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้	ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการเลื่อนขั้นเงินเดือนและคณะกรรมการเลื่อนขั้นเงินเดือน และมีการแจ้งผลประเมินให้ทราบจำนวน ๒ ครั้ง	ไม่ใช้งบประมาณ	ครั้งที่ ๑ ๑ ต.ค. ๖๖- ๓๑ มี .ค. ๖๗ ครั้งที่ ๒ ๑ เม.ย. ๖๗-๓๐ ก.ย. ๖๖	ไม่มี

ที่	ประเด็นนโยบาย	โครงการกิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ(บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค
๓	ด้านการธำรงรักษาไว้และแรงจูงใจ	๓.๓ การพิจารณาความดีความชอบตามผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่าง เป็นธรรมเสมอภาคและสามารถตรวจสอบได้ ๓.๔ การพิจารณาความดีความชอบ การปฏิบัติหน้าที่ราชการประจำปี เพื่อยกย่อง ชมเชยแก่บุคคลดีเด่นด้านการปฏิบัติงานและคุณประโยชน์ต่อสาธารณชน ๓.๕ การพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีแก่บุคลากรในด้านสภาพแวดล้อมการทำงานด้านความปลอดภัยในการทำงานและมีส่วนร่วมในการทำงาน	ดำเนินการออกคำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๒ ครั้ง มีการประกาศรายชื่อพนักงานส่วนตำบลที่มีผลการประเมินดีเด่น จัดกิจกรรม ๕ ส ทุกวันศุกร์แรกของเดือนโดยให้บุคลากรทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมทุกครั้ง การจัดกิจกรรมออกกำลังกายเพื่อสุขภาพทุกวันพุธโดยให้บุคลากรเข้าร่วมทุกคน	ไม่ใช้งบประมาณ ไม่ใช้งบประมาณ ไม่ใช้งบประมาณ ไม่ใช้งบประมาณ	ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๗) ครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๖๗) ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๗) ครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๖๗) ตุลาคม ๖๖ -กันยายน ๖๗ ทุกวันพุธ ตุลาคม ๖๖ -กันยายน ๖๗	ไม่มี ไม่มี ไม่มี ไม่มี
๔	ด้านคุณธรรม จริยธรรม และวินัยข้าราชการ	๔.๑ ประชาสัมพันธ์ให้พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างรับทราบและประพฤติ ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น ๔.๒ ผู้บังคับบัญชาขอมอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการควบคุม กำกับ ติดตาม และดูแลผู้ใต้บังคับบัญชา ให้ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ แนวทางระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ๔.๓ ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อห้ามข้อปฏิบัติเกี่ยวกับการรักษาวินัยให้พนักงานส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้างรับทราบและถือปฏิบัติ	แจ้งให้พนักงานบุคลากรทุกคนในสังกัด รับทราบถึงประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น และจัดทำคู่มือให้แต่ละกอง จัดทำคำสั่งการแบ่งงานและการมอบหมายหน้าที่ทุกสำนัก/กองให้เป็นปัจจุบันเพื่อให้สอดคล้องกับแผนอัตรากำลัง แจ้งประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรทุกคนในสังกัดรับทราบถึงข้อห้าม ข้อปฏิบัติ เกี่ยวกับการรักษาวินัยให้พนักงานส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้าง	ไม่ใช้งบประมาณ ไม่ใช้งบประมาณ ไม่ใช้งบประมาณ	วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ทุกวันพุธ ตุลาคม ๖๖ -กันยายน ๖๗ ทุกวันพุธ ตุลาคม ๖๖ -กันยายน ๖๗	ไม่มี ไม่มี ไม่มี

ที่	ประเด็นนโยบาย	โครงการกิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ(บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค
		๔.๔ โครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรมประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	บุคลากรทุกคนเข้าร่วมโครงการ	๕,๐๐๐	ตุลาคม ๖๖ - กันยายน ๖๗	ไม่มี
		๔.๕ โครงการยกย่องผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมใน การปฏิบัติราชการให้บริการประชาชนดีเด่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	ประกาศรายชื่อและมอบประกาศ เกียรติบัตรให้แก่ผู้ที่ได้รับการ คัดเลือก	ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม ๖๖ - กันยายน ๖๗	ไม่มี
		๔.๖ โครงการจิตอาสา เราทำความดีด้วยหัวใจ ประจำปี ๒๕๖๗	บุคลากรทุกคนเข้าร่วมกิจกรรม	๑๐,๐๐๐	ตุลาคม ๖๖ - กันยายน ๖๗	ไม่มี